



## Riktlinjer för logotyper

### Original för logotyp:

Original för logotyp finns i olika filformat för nedladdning från denna sida.

Färdiga original för nedladdning finns i 4-färg (CMYK), RGB (för webb och data), 1-färg (PMS), samt svart/vit (SV). Även filformat för Windowsprogram, Word mfl program finns tillgängliga (wmf, bmp, gif, jpg, tif) samt för AutoCad (dxf).

### Andra logotypformat:

Vid användande av vektoriserad logotyp i eps-format (eller wmf-format) kan logotypen skalas upp eller ner proportionellt. Dock skall logotypens färg och inbördes proportioner bibehållas oförändrade.

Logotypens placering i annonser framgår av Manual för stående och liggande annonser. Dessa riktlinjer *skall följas*.

### Annons och marknadsföringsansvarig:

Annons och marknadsföringsansvarig inom hela koncernen är Sven Modigh 0371 – 510 953  
e-mail: [sven.modigh@tageochsoner.se](mailto:sven.modigh@tageochsoner.se)

### Texter och slogans i kombination med logotyp:

**Logotyp skall användas enhetligt inom hela koncernen och utan tillägg.**

Tillägg som exempelvis Byggnads AB, Ortnamn, Avdelning etc skall inte förekomma i samband med logotyp. Sådan specifikation skall framgå på annat sätt tex i sidfot.

Godkända slogans vid annonsering framgår av riktlinjer för annonsering.  
Text eller slogans får ej ändras utan medgivande från annonsansvarig.

### Godkännande:

Original för granskning vid trycksaksproduktion skall alltid tillställas annons och marknadsföringsansvarig för godkännande. Om framställan sker utan sådant godkännande förbehåller sig företaget rätten till utebliven ersättning för utförd produktion.